

Bestuursverslag bij de jaarrekening over 2018

Algemene gegevens:

Bestuur			
Naam bestuur:	Vereniging Interconfessioneel RK/PC Basisonderwijs		
Bestuursnummer:	40804		
Inschrijvingsnummer KvK:	40104912		
Bestuurssamenstelling			
Voorzitter:	De heer G.H. Keppels		
Secretaris:	Mevrouw G. Tiessink		
Penningmeester:	Mevrouw A. Wolbrink		
Overige leden:			
Mevrouw S. Jolink			
Mevrouw A. van Mierlo			
Mevr. M. Zomer beoogd voorzitter			
Algemene schoolgegevens			
Naam school:	De Garve		
Directeur:	Mevrouw F.A. Meints		
Brinnummer:	04WS		
Huisvesting			
Hoofdgebouw			
Adres:	Dorpsstraat 19		
Postcode/plaats:	7234 SM Wichmond		
Aantal lokalen:	4		
Variabele factoren			
	1-10-2018	1-10-2017	1-10-2016
Aantal leerlingen 4 t/m 7 jaar	45	48	48
Aantal leerlingen 8 jaar en ouder	53	60	57
Totaal aantal leerlingen excl. 3%	98	108	105
Genormeerd aantal groepen	4	5	5
Genormeerd aantal m ²	785	785	785

Inhoudsopgave van het jaarverslag over 2018.

H.1 Algemeen

- A. Juridische structuur
- B. Organisatiestructuur
- C. Doelstelling van de organisatie (missie en visie)
- D. Huisvesting
- E. Personele bezetting
- F. Samenwerkingsverbanden
- G. Invulling horizontale verantwoording
- H. Klachten
- I. Intern risicobeheersingssysteem.

H. 2 Gevoerd beleid (beleidsterreinen van het afgelopen jaar 2018)

- A. Werken aan kwaliteitszorg
- B. Aanbieden van passende arrangementen
- C. Personeelsbeleid
- D. Relaties met de omgeving
- E. Onderwijskundig beleid

H. 3 Opbrengsten onderwijs

H. 4. Financiën en treasury

H. 5. Continuïteitsparagraaf

H. 6. Europese- en nationale aanbestedingswetgeving

Inleiding:

Het bestuur beheert de Interconfessionele basisschool de Garve. Het bestuur en de school is een samenvoeging van het RK bestuur en het PC bestuur en hun basisscholen. Het bestuur is als zelfstandige school een zogenaamde éénpitter.

Na het bezinningsjaar 2015 is in 2016 de weg ingeslagen naar het “Onderwijs van de toekomst”. Hiervoor is door de directeur een visieplan geschreven en deze vormt de basis voor de te nemen stappen in de jaren 2016-2019. Het plan voor de jaren 2016 – 2019 is vooral een richtingkeuze voor ‘Onderwijs van de toekomst’ de exacte invulling is een lopend proces. Jaarlijks wordt geëvalueerd waar de ontwikkeling staat en wat voor het komende jaar de te nemen stappen zijn. Dit geldt voor onderwijsvorm, organisatie, mogelijke aanpassingen in de huisvesting, etc. Onderwijl oriënteren we ons ook op vernieuwingservaringen op andere scholen. In de planvorming voor 2020 en verder wordt nadere invulling gegeven aan de organisatie van ‘Onderwijs van de toekomst’, inclusief een andere organisatie van de inzet van onderwijsgevend personeel en mogelijk een organisatie in 2 combinatie-groepen. Planvorming en bespreking met onderwijsteam, MR en bestuur loopt nog qua besluitvorming.

H.1 Algemeen

A. Juridische structuur

De rechtspersoon is de ‘Vereniging voor interconfessioneel (RK/PC) basisonderwijs te Wichmond/Vierakker’. Leden van de vereniging zijn ouders of verzorgers van kinderen op school. De leden kiezen onafhankelijke leden (niet zijnde leden van de vereniging) voor het toezichthoudend orgaan, de Raad van Toezicht. De leden van het bestuur worden door de Raad van Toezicht benoemd en kunnen alleen bestaan uit leden van de vereniging.

Bestuursleden hebben vier jaar zitting in het bestuur en kunnen worden herbenoemd voor een nieuwe periode. Als men geen kinderen meer op de school heeft, kan men geen zitting hebben in het bestuur.

Ieder jaar treedt een deel van de leden af volgens rooster.

De bestuursleden staan vermeld in het financieel verslag/jaarrekening 2018.

B. Organisatiestructuur

De vergaderingen van het schoolbestuur vinden 1 x per 6 weken plaats.

Aan de school is verder een medezeggenschapsraad verbonden. Bestuur en MR onderhouden contact met elkaar omtrent allerlei zaken die met de school te maken hebben. De directeur woont als adviseur de bestuursvergaderingen bij en desgevraagd de MR-vergaderingen.

Het bestuur heeft in het kader van de wet “scheiding van bestuur en toezicht” gekozen voor een model waarbij het bestaande bestuur in tact blijft en een Raad van Toezicht is geïnstalleerd door de leden van de vereniging. De statutenwijziging heeft in 2013 plaatsgevonden en in de algemene ledenvergadering van juli 2013 is de Raad geïnstalleerd. Het bestuur hanteert de Code voor Goed Bestuur in het Primair onderwijs. (PO-raad). Een aantal bestuurlijke zaken is gemandateerd aan de directie. Deze afspraken zijn vastgelegd in het huidige managementstatuut. Op dit moment zijn er gesprekken gaande voor een verder gaande vorm van mandatering aan de directeur.

De directeur legt 4 x per jaar verantwoording af aan het bestuur inzake het gevoerde beleid en de behaalde resultaten incl. de onderwijsresultaten (als uitvloeisel van het managementstatuut).

In 2018 is een traject gestart waarin het bestuur, samen met Raad van Toezicht / MR en directie, bespreken wat de meest passende governance-structuur is voor De Garve met inwerkingtreding van vernieuwd toezicht in het onderwijs. Hierbij wordt het bestuur bevraagd op beleid en ambities met betrekking tot goed onderwijs. Belangrijk hierin is dat verantwoordelijkheid ook gedragen wordt door passende deskundigheid. Dit vraagt om een herziening van de verhouding tussen directeur en bestuur zoals die thans is ingericht. De verandering zal naar verwachting zijn beslag krijgen in 2019.

C. Doelstelling van de organisatie (missie en visie)

'Met plezier elke dag wijzer worden' is het missiestatement van basisschool De Garve.

Basisschool De Garve is van mening dat kinderen sneller leren in een prettige omgeving, een plek waar ze het echt naar hun zin hebben en zich veilig voelen.

De school speelt in op drie basisbehoeften van het kind:

- Door waardering te tonen, dat verhoogt het gevoel van veiligheid.
- Door vertrouwen te geven, zodat een kind weet dat het ook zonder hulp iets kan en mag ondernemen.
- Door het al jong zelfstandig te laten werken, want dat vergroot het plezier en het geloof in het eigen kunnen.

Om deze missie te verwezenlijken streeft de school naar een veilig en uitdagend klimaat.

Dit klimaat wordt mede bepaald door het interconfessionele karakter van de school. Hieruit vloeien belangrijke doelstellingen voort als "ontwikkeling van het religieus besef" en "besef van normen en waarden".

D. Huisvesting

Een grondige renovatie (grotendeels nieuwbouw) is uitgevoerd in 2012 (met uitloop in 2013). De school is opgeleverd als z.g. "frisse school". Ook het grote plein heeft een opknapbeurt gehad.

In 2016 is een start gemaakt om het schoolplein groener en uitdagender in te richten. In 2018 zijn de benodigde subsidies beschikbaar gekomen. Op 21 januari 2019 is gestart met de werkzaamheden.

De beschikbare ruimte in het gebouw wordt zeer intensief gebruikt. Hoewel gezien het aantal kinderen een indeling voor vijf groepen ook passend zou zijn, zijn er vier klaslokalen beschikbaar. Het voormalig vijfde lokaal is nu ingezet voor het kinderdagverblijf.

Gezien de verwachte ontwikkeling in het licht van krimp van het aantal kinderen in de Achterhoek, is naar verwachting de beschikbare ruimte in het gebouw passend voor de langere termijn. Vooralsnog is de druk op de aanwezige ruimte groot en worden alle ruimten zeer intensief benut.

De middenruimte, de plaza, is ook in gebruik voor het kinderdagverblijf en tegelijkertijd doorloopruimte voor de leerkrachten. De GGD heeft hier tijdens inspectiebezoeken Avonturijn hiervoor berispt. Momenteel loopt er een aanvraag bij de gemeente Bronckhorst voor middelen om de patio te betrekken bij het school gebouw. Omdat het aantal kinderen al gedurende 5 jaar boven de norm van 4 groepen zit, komen we wellicht in aanmerking voor gemeentelijke financiering. Als dit door gaat kan de plaza aangepast worden voor het

“Onderwijs voor de toekomst”. Een dergelijke verbouwing mogen we niet financieren uit eigen middelen. Ten behoeve van de budgetaanvraag wordt allereerst vanuit de onderwijskundige visie het uitgangspunt bepaald voor de huisvesting.

E. Personele bezetting

Het team van de Garve bestond het afgelopen jaar uit de volgende personen:

- Mevr. Meints directeur + ondersteuner gr 7- 8
- Dhr. H Hoitink groepsleerkracht groep 7-8, 5-6 tot 1 augustus 2018
- Mevr. C. Schapendonk groepsleerkracht groep 7-8
- Mevr. L. Janssen groepsleerkracht groep 7-8
- Mevr. R. Kerkhoven i.b.-er en r.t.-er Tot 8 oktober 2018
- Mevr. B. Bijloo lb-er via het PON vanag 10 oktober 2018
- Mevr. B. Aaldering groepsleerkracht groep 3-4 p.v.d.
- Mevr. B. v.d. Borgh coördinator i.c.t groepsleerkracht groep 3-4
- Mevr. Y. van der Wiel – Jansen groepsleerkracht groep 5-6 tot 1 augustus 2018
- Mevr. M. Kiewiet groepsleerkracht groep 5-6 vanaf 1 augustus 2018
- Mevr. D. Wiersma groepsleerkracht in gr 1-2
- Mevr. C. Heeling conciërge

I.v.m. de krimp en de Wet Werk en Zekerheid was het bestuur terughoudend bij het aangaan van verplichtingen. Nu is er sprake van een leraren tekort en mogen we blij zijn als we personeel hebben en de groepen bemenst kunnen worden. Wèl merken we het tekort in de vorm van steeds meer moeilijkheden bij het verkrijgen van vervanging in geval van ziekte of bijvoorbeeld studieverlof.

F. Samenwerkingsverbanden

Deelname PON

De directie onderhoudt contacten met de directies van andere “éénpitters” via het PON (Personeelscluster Oost Nederland).

Dit samenwerkingsverband versterkt de positie van bestuur en personeel.

Samenwerking in PON-verband biedt de schaalvoordelen van een grote werkgever, tegelijkertijd behoudt het bestuur een hoge mate van autonomie.

Het bestuur blijft alert op ontwikkelingen inzake de voordelen van schaalvergroting.

Het samenwerkingsverband bestaat uit ongeveer 120 scholen, waaronder ongeveer 18 éénpitters.

Onderwijs Coöperatie Achterhoek

In 2016 is een initiatief gestart om als éénpitterscholen in coöperatief verband risico's die voortvloeien uit onderwerpen als huisvesting, personeel, ICT en financiën gezamenlijk op te

pakken. Dit samenwerkingsverband laat de scholen zelfstandig, maar pakt daar waar mogelijk onderwerpen gezamenlijk op. In 2018 is De Garve aangesloten deze coöperatie.

Swv IJssel Berkel in het kader van passend onderwijs

Tezamen met andere scholen in de regio maakt de school deel uit van het WSNS-samenwerkingsverband "IJssel-Berkel".

G. Invulling horizontale verantwoording

Het jaarverslag (bestuursverslag) dient als middel voor het schoolbestuur om naar buiten te treden. Te denken valt aan inspectie, ouders, gemeente en uiteraard het CFI/DUO. Dit wettelijk verplichte document vergezelt het financiële deel van het jaarverslag sinds 2008.

H. Klachten.

In 2018 zijn er geen klachten ontvangen door de vertrouwenspersoon.

De school heeft per 1 september 2015 Beleid Goed gedrag geformuleerd. Hier is ook het pestprotocol in opgenomen. Er zijn in het jaar 2018 2 formele klachten over pesten gemeld door ouders. Een is naar tevredenheid op gelost. De andere zaak loopt nog.

I Intern risicobeheersingssysteem.

De risicobeheersing bij De Garve is geïntegreerd met de besturingscyclus. In hoofdlijnen is risicobeheersing gebaseerd op het vierjaren-schoolplan met betrekking tot onderwijsinhoud en aanverwante onderwerpen, tezamen met een stringente monitoring van de financiële resultaten. De kwaliteitsdoelstellingen zijn binnen de periode van vier jaar telkens concreet gemaakt voor het komende jaar en worden onder verantwoordelijkheid van de directeur tweemaal per jaar geëvalueerd en besproken met het bestuur. In het verslagjaar legt de directeur iedere bestuursvergadering verantwoording af over de realisatie van het jaarplan. De administratie wordt gevoerd door een extern administratiekantoor. De procuratiebevoegdheid is belegd bij de penningmeester, die op haar beurt niet zelfstandig betalingen verricht.

Het bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht met betrekking tot de financiële resultaten en met betrekking tot de overige beleidsonderwerpen volgens het schoolplan.

H. 2 Gevoerd beleid (belangrijke beleidsterreinen in 2018)

A. Werken aan kwaliteitszorg

De 4 grote ontwikkelpunten voor de schoolplanperiode 2015/2016 – 2018/2019 zijn:

- * cultuuromslag,
- * opbrengstverbetering van het onderwijs,
- * ontwikkeling naar Onderwijs van de toekomst,
- * professionelere bedrijfsvoering.

Wat betreft de onderwijsinhoud voor de toekomst zijn 2 scenario's leidend: een groepgebonden scenario en een groepsdoorbrekend scenario. We werken vanuit het groepsgebonden scenario om de basiselementen van Onderwijs van de toekomst te ontwikkelen. Op enig moment zullen we overgaan op het groepsdoorbrekende scenario. Het moment waarop dit gebeurt, wordt samen met bestuur en onderwijsteam bepaald.

Onderwijs van de toekomst groepsgebonden	
Onderwijsinhoud	Aandachtspunten
<ul style="list-style-type: none"> - Goede kennisbasis - Leren leren - Eigenaarschap - Creativiteit - Benut ICT - Langzaam in kleine stappen 	Deze vorm wordt verder invulling gegeven vanuit het huidige concept. In de afgelopen periode zijn al veel elementen ingevuld. Dit vraagt zowel gewenning van de kinderen als van de benodigde competenties van de leerkrachten.
Onderwijs van de toekomst groepsdoorbrekend	
Onderwijsinhoud	Aandachtspunten
<ul style="list-style-type: none"> - Goede kennisbasis - Leren leren - Eigenaarschap - Creativiteit - Uitgangspunt ICT 	Voordeel is dat de onderwijsvorm toekomstproof is en ook met minder kinderen ingevuld kan worden. Aandachtspunten zijn de benodigde inzet van het personeel en draagkracht van het concept onder de ouders.

In voorjaar 2016 is de ontwikkeling ingezet richting het Onderwijs van de toekomst. Ook is de keus gemaakt voor een langzaam veranderingsproces(kaizen). De variant waarin het onderwijs groepsdoorbrekend is georganiseerd, biedt de mogelijkheid het onderwijs zoveel als mogelijk te individualiseren en te laten aansluiten op het ontwikkelingstempo van ieder kind afzonderlijk. Deze vorm is ook geschikt met het oog op een verwachte daling van het aantal leerlingen voor de langere termijn.

Dat de keus voor kaizen wellicht over komt als een voorzichtige, maar de impact van de benodigde veranderingen moet naar overtuiging van het bestuur niet onderschat worden. De ingezette veranderingen zijn dusdanig veelomvattend en ingrijpend dat prioriteiten moeten worden gesteld. In het verslagjaar zijn met ingang van het nieuwe schooljaar verschillende onderdelen ingezet. Zo ook de precieze invulling van het concept van "Onderwijs van de toekomst".

B. Aanbieden van passende arrangementen

Naast de inrichting van passend onderwijs ten behoeve van opvallende leerlingen, is geïndividualiseerd aanbod van specifieke ondersteuning onderdeel van het reguliere klassenmanagement.

Er liepen sinds begin schooljaar 2017-2018 twee aanvragen voor meer zorg.

De eerste is in het kader van een voorziening voor Meer- en hoogbegaafdheid. Dit heeft geresulteerd in een samenwerking met basisschool het Hoge en een aantal kinderen van De Garve neemt deel aan een Plusklas op het basisschool het Hoge. Dit traject is beëindigd. De school heeft nu eigen ploetergroepje. Dit wordt geregeld en begeleid door de lb-er.

Er is een middenarrangement aangevraagd voor een specifieke problematiek.

Het schoolondersteuningsprofiel betreffende passend onderwijs is vastgesteld zoals vereist in de wet op het passend onderwijs. In het schooljaar 2019 wordt deze opnieuw vastgesteld.

C. Personeelsbeleid

Uit onderzoek blijkt dat de Achterhoek vanaf het jaar 2010 tot het jaar 2025 te maken heeft met een forse daling van het aantal leerlingen in de leeftijd van 4 – 12 jaar. In de afgelopen jaren is de formatieve omvang door natuurlijk verloop gereduceerd. De huidige bezetting is qua omvang passend bij het huidige aantal leerlingen. Ook met een daling van het aantal leerlingen zal de huidige omvang grotendeels in tact blijven, zodat passende aandacht kan worden gegeven aan de ingezette veranderingen.

De komende jaren wordt geïnvesteerd in het scholingsbeleid voor de leerkrachten. Zij worden uitgedaagd om een HBO+ of een Master te gaan volgen. De stand van zaken eind 2018 is als volgt:

- De directeur heeft een master en de opleiding 'Leader for IPC'
- 2 leerkrachten hebben een HBO + opleiding Intern begeleider
- 1 leerkracht heeft een HBO + opleiding traject Jonge kind
- 1 leerkracht volgt de opleiding voor IPC coördinator

Als team hebben we 12 scholingsmomenten gevolgd en worden structureel collegiale consultatie bezoeken afgelegd.

In 2018 hebben alle teamleden een assessment ondergaan. Daaruit voortvloeiende hebben zij hun Persoonlijk Ontwikkelingsplan aangescherpt en zijn teamdoelen afgesproken.

In augustus 2018 zijn 2 nieuwe teamleden benoemd. Beide hebben in 2019 echter alweer afscheid genomen in verband met privéomstandigheden.

Momenteel heeft De Garve geen personeelsleden die een wachtgelduitkering genieten. Zodra dit aan de orde is zal een passen beleid opgesteld worden.

Van ontslagbeleid naar werkgelegenheidsbeleid

De regeling werkgelegenheidsbeleid heeft ten doel behoud c.q. uitbreiding van werkgelegenheid. Werkgever en werknemer werken actief mee aan het optimaal inzetten van instrumenten van personeelsbeleid ter voorkoming van gedwongen ontslag. De werkgever bevordert naar vermogen het behoud van werkgelegenheid en onderzoekt in hoeverre samenwerking met andere werkgevers en het instellen van mobiliteitscentra een bijdrage kan leveren aan het voorkomen van gedwongen ontslag.

Er is geen afvloeiingsregeling.

Eventueel gedwongen ontslag vindt plaats op basis van een op te stellen sociaal plan.

De keuze voor de regeling werkgelegenheidsbeleid heeft een structureel karakter.

Het bestuur heeft in afstemming met de het personeelsdeel van de MR, samen met het overgrote deel van de PON-scholen, gekozen voor de "regeling werkgelegenheidsbeleid".

De teamleden hebben jaarlijks een startgesprek, maken een Persoonlijk Ontwikkelingsplan, worden bezocht in de groepen en hebben een functionerings- of beoordelingsgesprek.

In de op ontwikkeling gerichte functioneringsgesprekken wordt aandacht besteed aan de competentieontwikkeling. Voor de leerkrachten vormen de competenties van het SBL de basis.

Ziekteverzuim

De Garve is sinds 1 november 2018 Eigen Risicodrager. Er is gekozen voor een wachttijd van 60 dagen. Voor langer ziekteverzuim zijn we verzekerd. Het verzuimpercentage is in 2018 erg laag. Dat wordt in 2019 veel hoger. Een van de nieuwe werknemers is langdurig ziek.

Werkdruk:

Recent is bekend geworden dat de Garve € 17.000 ontvangt om maatregelen te nemen om de werkdruk op te kunnen vangen. Het bestuur heeft in het verleden al maatregelen genomen door een conciërge in dienst te nemen.

De regeling geeft aan dat op de werkvloer bepaald moet worden hoe de gelden moeten worden ingezet. Het team heeft gekozen voor vakleerkracht gym, een conciërge en een onderwijsassistent. Door omstandigheden wordt alleen de vakleerkracht door de school bekostigd. Voor conciërge krijgt men voor 1 jaar middelen van de gemeente. De school heeft 2 zij instromers studenten onderwijsassistenten, die uitstekend werk verrichten. Zodra zij gediplomeerd zouden zijn, kan een benoeming verstrekt worden. Door de terugloop van leerlingen die in de loop van schooljaar 2018-2019 duidelijk werd, is men momenteel voorzichtig met het uitbrengen van een benoeming.

Verder zijn in het kader van werkdrukmiddelen 3 roostervrije dagen per leerkracht gefaciliteerd. Op deze wijze zijn alle beschikbare middelen voor werkdruk via het PON ingezet.

Ziekteverzuim	Gemiddeld 2018	Gemiddeld 2017
Verz.perc.	2,67	0,56
Verz. perc. t/m 1 jr	2,67	0,56
Verz. perc. 1-2 jr	0,00	0,00
Gem. verz. duur (dgn.)	3,71	6,33
Meldingsfrequentie	0,68	0,27
Perc. nulverzuim WTF	47,29	78,30
Perc. nulverzuim mdw.	64,71	85,71
Aantal ziekmeldingen	0,67	0,25
Aantal hersteldmeld.	0,58	0,25
Aantal medewerkers	12,17	11,42
Totaal WTF	6,33	6,61

D. Relaties met de omgeving

De Garve is in de directe omgeving een speler van belang op maatschappelijk vlak. De Garve stelt zich actief op waar het gaat om samenwerking in de samenleving. Uitgangspunt daarin is en blijft dat primair het onderwijs voorop staat en dat de plaats van kinderen in de maatschappij en burgerschap de aandacht heeft. Voor de omgeving buiten het leefgebied van onze kinderen zijn diverse samenwerkingsverbanden aangegaan die op verschillend vlak waarborgen dat De Garve aangesloten blijft bij veranderingen in het onderwijsveld.

Op landelijk niveau is De Garve een dermate kleine speler dat we ontwikkelingen met gepaste belangstelling volgen en onze kinderen zo goed als mogelijk voorbereiden op deelname aan de maatschappij na hun carrière binnen De Garve.

Sinds 1 november 2014 heeft de school inwoning van de kinderopvang organisatie Avonturijn. Er is een Beleidsplan IKC opgesteld. Aan de uitwerking wordt nu gewerkt, met als streven dat het pedagogisch beleid van Avonturijn en De Garve op elkaar aansluiten en dat kinderen de ervaring hebben van een soepel doorlopende leerlijn.

Project "Verbinder"

Sinds januari 2018 is 'verbinder' aangesteld binnen IKC de Garve. De verbinder werkt verder aan de ontwikkeling van het Integraal Kind Centrum. IKC de Garve wil in Wichmond een verbindende factor zijn, waar kinderen en dorpsgenoten samen een rijke leefomgeving vormen. Hier kunnen kinderen en jongeren veilig en uitdagend opgroeien en kunnen de oudere dorpsgenoten elkaar ontmoeten en gebruik maken van de aangeboden activiteiten. De talentenlijst is o.a. voortgekomen uit het project waarbij inwoners uit het dorp hun talent of hobby kunnen vertellen aan onze kinderen. Het project gaat verder onder het motto: "er is een heel dorp nodig om een kind op te voeden".

E. Onderwijskundig beleid

De school heeft na een zorgvuldige onderzoeksperiode gekozen voor het IPC voor de zaakvakken.

Het International Primary Curriculum (IPC) is een integraal, thematisch en creatief curriculum voor kinderen van 4 tot 12 jaar en gericht op zowel creatieve als de zaakvakken. Het is onderlegd met een duidelijk leerproces met specifieke leerdoelen voor elk vak en speelt tevens in op een steeds kleiner wordende wereld door doelen voor burgerschap te definiëren.

Het IPC is samengesteld met het oog op hoge vereisten op het gebied van zelfstandig kunnen leren door kinderen en om leerkrachten te helpen de lessen zo boeiend, actief en zinvol mogelijk voor de kinderen te maken. Het IPC curriculum geeft ook een internationaal perspectief; het helpt de kinderen verbanden te leggen tussen het geleerde en hoe dit toegepast kan worden in eigen land en kijkt tevens naar het perspectief van mensen in andere landen of mensen met een andere blik op de wereld dan henzelf. Het IPC wordt dan ook op scholen in meer dan 80 landen gebruikt!

Het IPC sluit mooi aan bij de ingang gezette vernieuwing richting onderwijs richting 21^{ste} eeuw!

Inzet middelen prestatie box

De middelen van de prestatie box worden voor verschillende zaken ingezet:

1. Bekostiging begeleiding onderwijs naar de toekomst (duurzame onderwijsverbetering)
2. Vakdocent ICT en Type en Programmeren (wetenschap en techniek)
3. Begeleiding "Ploetergroepen" (talentontwikkeling)
4. Scholing leerkrachten pedagogisch klimaat (professionalisering)

H. 3 Opbrengsten onderwijs

De opbrengsten moeten tenminste het niveau hebben dat op grond van de leerling-populatie mag worden verwacht. Door het gebruik van landelijk genormeerde toetsen (Cito) en de eind-cito voor groep 8 beschikken we over betrouwbare gegevens voor wat betreft de leerling-resultaten. Omdat we de Cito een heel talige toets vonden en veel kinderen op De Garve daar moeite mee hebben, hebben we sinds 2017 deelgenomen aan de Eindtoets met de IEP toets.

De score was:

Schoolscore IEP groep 8 in 2019: 83,3 punten (1,5 punten boven de landelijke norm)

Schoolscore IEP groep 8 in 2018: 88 punten (9, 8 punten boven de landelijke norm)

Schoolscore IEP groep 8 in 2017: 81 punten (1,0 boven de landelijke norm)

Schoolscore eind-cito groep 8 in 2016: 532.3 punten (2,6 onder de landelijke norm)

Schoolscore eind-cito groep 8 in 2015: 534.9 punten (0,1 onder de landelijke norm)

Schoolscore eind-cito groep 8 in 2014: 532.4 punten (4,8 onder de landelijke norm)

De opbrengsten van alle groepen worden gevolgd m.b.v. het cito-leerlingvolgsysteem. Naar aanleiding van de scores in 2014, 2015, 2016 waren eindresultaten, ondanks alle interventies, onder het landelijk gemiddelde. Dit was de reden voor het oordeel zwak door de onderwijsinspectie. Deze resultaten moeten volgens de richtlijnen op het landelijk gemiddelde liggen of erboven. Er is verbeterplan gemaakt en bij het bezoek van de inspectie in december 2017 was de school ook naar het oordeel van de inspectie weer op basisniveau. In 2017, 2018, 2019 waren de eindtoetsen boven het gemiddelde.

H. 4 Financiën

Het positieve resultaat over 2018 is € 109.312,- Begroot was een resultaat van € 44.500. Het behaalde resultaat is relatief hoog doordat de bekostiging gezien het aantal leerlingen is gebaseerd op een personele bezetting van vijf groepen, terwijl in 2018 daadwerkelijk vier groepen zijn ingezet. De financiële ruimte die hierdoor ontstaat wordt ingevuld door extra inzet op individuele begeleiding en op ICT.

Het verschil tussen het werkelijk behaalde resultaat ad € 109.312 en het begrote resultaat van € 44.500 is voornamelijk het effect van enerzijds hogere opbrengsten en anderzijds nagenoeg gelijkblijvend kostenniveau. Overige verschillen zijn niet omvangrijk. De opbrengsten waren hoger door de uitwerking van de kwaliteitsimpuls die de overheid beoogt voor personeel. Tevens is extra budget verkregen voor groot onderhoud. De structurele formatie van de school kent lagere personeelskosten vanwege de organisatie van het onderwijs in vier groepen.

Treasury

In 2017 is een treasurystatuut is opgesteld.

De vereniging van interconfessioneel basisonderwijs te Wichmond wil een zo hoog mogelijk rendement combineren met een laag risico. Deze afweging is leidend in de productkeuze naar aard, looptijd en beschikbaarheid van de middelen. De middelen zijn op spaarrekeningen gezet bij gerenommeerde Nederlands banken. Het uitgangspunt daarbij is het op peil houden van het eigen vermogen, en de liquiditeit van de organisatie. Het eigen vermogen dient hierbij als buffer voor tijdelijke liquiditeitstekorten en calamiteiten. Er zijn geen middelen belegd in financiële producten die een hoog rendement kunnen opleveren, maar ook veelal risicovoller zijn.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die effect hebben op het Eigen vermogen per 31 december 2018.

Vooruitblik

In het jaar 2018 begroten we een resultaat van € 44.500,00. Dit wordt verder toegelicht in hoofdstuk 5, de continuïteitsparagraaf.

H. 5. Continuïteitsparagraaf

In deze continuïteitsparagraaf worden kort besproken de ontwikkeling in de personele bezetting in relatie tot het aantal leerlingen, de ontwikkeling van de exploitatie en de balansverhoudingen.

Personele bezetting

De verwachte leerlingenkrimp in de Achterhoek is intussen bewaarheid, maar vooralsnog is het leerlingenaantal op De Garve stabiel gebleven. Vanaf 2019 houden we rekening met een terugloop van het aantal leerlingen. Het verwacht aantal leerlingen is als volgt:

De basisformatie 2018 (op basis van de informatie toen beschikbaar van 2018)

1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-2019	1-10-2020
102 II	108 II	108 II	107 II	102 II
5 groepen	5 groepen	5 groepen	5 groepen	4 groepen
6,7 FTE	6,9 FTE	6,9 FTE	6,9 FTE	6,7

De basisformatie 2019 (informatie van voorjaar van 2019)

1-10-2017	1-10-2018	1-2019	1-10-2020	1-10-2021
108 II	98 II	93 II	82 II	71II
5 groepen	4 groepen	4 groepen	4 groepen	3 groepen
6,9 FTE	6,3 FTE	6,0 FTE	5,3	4,7

De omvang van de inzet van onderwijzend personeel zal zoveel mogelijk gelijke tred moeten houden met de verwachting van het aantal leerlingen en met de mogelijkheden tot en behoefte aan individuele begeleiding van leerlingen. Afhankelijk van de ontwikkeling van het leerlingenaantal na 2019 zal de noodzaak bekeken worden van een eventuele verdere aanpassing van de personele bezetting. Mogelijk dat de samenstelling van het onderwijzend personeel wijzigt voor wat betreft de verhouding tussen leerkrachten en onderwijsassistenten.

De ontwikkeling van de personele bezetting zoals opgenomen in de meerjarenbegroting is als volgt:

Personele bezetting in FTE	2018	2019	2020	2021
Management/directie	0,60	0,60	0,60	0,60
Onderwijzend personeel	5,45	5,58	5,58	5,58
Wetenschappelijk personeel				
Overige medewerkers	0,68	0,69	0,60	0,60

Voor de directievoering is een omvang van 0,6 FTE beschikbaar. Om te voorkomen dat een te groot deel van de parttime inzet van de directeur niet besteed kan worden aan onderwijskundige zaken, is ook ingezet op 0,5 fte voor ondersteunende werkzaamheden voor de dagelijkse gang van zaken op school.

Balans	2018	2019	2020	2021
ACTIVA				
Vaste activa				
Immateriële vaste activa				
Materiële vaste activa	179.090	204.490	191.490	183.090
Financiële vaste activa	7.650	7.650	7.650	7.650
Totaal vaste activa	186.740	212.140	199.140	190.740
Vlottende activa				
Vorraden				
Vorderingen	71.947	71.947	71.947	71.947
Effecten				
Liquide middelen	440.651	451.351	524.451	559.651
Totaal Vlottende activa	512.598	523.298	596.398	631.598
TOTAAL ACTIVA	699.338	735.438	795.538	822.338

PASSIVA				
Eigen vermogen				
Algemene Reserve	520.798	547.698	599.098	615.198
Bestemmingsreserve publiek				
Bestemmingsreserve privaat	77.267	77.267	77.267	77.267
Bestemmingsfonds publiek				
Bestemmingsfonds privaat				
Totaal Eigen vermogen	598.065	624.965	676.365	692.465
Voorzieningen	28.159	37.359	46.059	56.759
Langlopende schulden				
Kortlopende schulden	73.114	73.114	73.114	73.114
TOTAAL PASSIVA	699.338	735.438	795.538	822.338

Toelichting op de balans

Balansverhoudingen

Ten aanzien van de komende jaren is naar verwachting sprake van een stabiel beeld in de balansverhoudingen. Het schoolgebouw is redelijk recent ingrijpend vernieuwd. Gebaseerd op een meerjaren onderhoudsplan wordt een voorziening voor groot onderhoud gevormd. Met de vernieuwde huisvesting is ook een investering in het buitenterrein vorm gegeven, wèl wordt momenteel bekeken in hoeverre investeringen benodigd zijn nu ook voor buitenschoolse opvang gebruik gemaakt wordt van het buitenterrein.

De school heeft geen externe financiering aangetrokken ter bekostiging van grote investeringen. Beleid is dat investeringen uit eigen middelen gefinancierd moeten worden. Grotere investeringen in de eerste jaren zullen zijn op het vlak van benodigde leermiddelen en ICT.

Vermogen ter dekking van risico's

Het private deel van het Eigen vermogen betreft met name het vermogen van de gelieerde steunstichting en bevat daarnaast nog te besteden ouderbijdragen. Het totaal vermogen ligt ruim boven de minimale norm. Het bestuur is van oordeel dat dit vermogen toereikend is om het financiële effect van risico's en van toekomstige krimp in aantal leerlingen te kunnen opvangen. Met betrekking tot een daling van het aantal leerlingen is een reactietijd nodig om de formatie op het gewenste niveau te brengen.

Het meerjarenoverzicht van het resultaat tot en met 2021 is gebaseerd op de verwachting dat het aantal leerlingen daalt naar 83. Het resultaat in 2021 is dan € 16.100. Wanneer rekening wordt gehouden met een grotere daling van het aantal leerlingen naar bijvoorbeeld 70 leerlingen of 50 leerlingen, dan zou het resultaat zonder aanpassingen verliesgevend worden. Bij een aantal van 70 leerlingen ca -/- € 35.000 en bij een daling naar 50 leerlingen moet een oplossing gevonden worden voor een noodzakelijke kostendaling van € 150.000. Risico hierbij is dat een deel van de personele lasten en een groot deel van de overige kosten niet afhankelijk is van het aantal leerlingen en de rijksbijdrage wel. Dus bij een lager aantal leerlingen vervalt een groot deel van de dekking voor vaste lasten.

In de huidige tijd van krapte op de arbeidsmarkt is het risico voor aanpassing van personeelskosten aan de ene kant wel aanvaardbaar, anderzijds hebben personeelsleden wel rechten opgebouwd.

Bij het aangaan van verplichtingen en de besteding van middelen, ook bij de extra inzet ten behoeve van kwaliteit van het onderwijs, is telkens de vraag wat het structurele meerjareneffect is op kosten en opbrengsten en of de flexibiliteit voor een lager exploitatieniveau in tact blijft.

Voor de komende jaren zijn de belangrijkste risico's de volgende:

- Hoe blijven we gekwalificeerd personeel houden?(leraren te kort)
- Hoe houden we de werkdruk van het personeel behapbaar?
- Hoe blijft de onderwijskwaliteit op peil? (werkdruk en de snelle ontwikkelingen)
- Hoe kan de school ICT ontwikkelingen blijven volgen(snelle ontwikkelingen)
- Hoe houden we in continuïteit voldoende kennis in het bestuur ? (wisselingen en effect op behouden van kennis)

In voorgaande jaren prominent benoemde risico's die samenhangen met een terugtrekkende overheid met betrekking tot personeel en huisvesting blijven actueel, maar worden nu in coöperatie-verband gezamenlijk opgepakt.

De voorziening betreft met name groot onderhoud.

Het bestuur is van mening dat voor de eerstkomende jaren een financieel gezonde basis aanwezig is om de financiële impact van genoemde risico's op te kunnen vangen en dat er voldoende reactietijd is om aanpassingen door te kunnen voeren. Wel is in 2019 een strategische heroriëntatie gestart voor een andere inrichting van het onderwijs die tevens meer flexibiliteit kent voor aanpassing naar aantal leerlingen.

Een samenwerkingsverband van éénpitters in de vorm van een coöperatie om de aanpak genoemde risico's gezamenlijk, en met behoud van eigen zelfstandigheid vorm te geven is in 2018 van start gegaan. De Garve heeft zich aangesloten bij de coöperatie.

Meerjarenbegroting 2019-2022

	Begroting 2019 €	Begroting 2020 €	Begroting 2021 €	Begroting 2022 €	
Baten					
3.1	Rijksbijdragen	690.100	638.800	605.200	576.100
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	12.300	8.300	8.300	8.300
3.5	Overige baten	117.400	66.800	66.800	66.800
	Totaal baten	819.800	713.900	680.300	651.200
Lasten					
4.1	Personeelslasten	568.900	522.000	523.000	529.400
4.2	Afschrijvingen	20.600	21.000	22.400	22.500
4.3	Huisvestingslasten	137.300	53.600	53.600	53.600
4.4	Overige lasten	66.100	65.900	65.200	64.800
	Totaal lasten	792.900	662.500	664.200	670.300
	Saldo baten en lasten	26.900	51.400	16.100	19.100-
5	Financiële baten en lasten	-	-	-	-
	Resultaat	26.900	51.400	16.100	19.100-

Toelichting baten en lasten

Het beeld volgens de meerjarenbegroting voor de eerste jaren laat een gezond resultaat zien, maar ook de noodzaak om aanpassingen door te voeren in de exploitatie. Ten opzichte van de meerjarenbegroting die in het vorige jaarverslag is gepresenteerd zijn de resultaten wel lager, doordat investeringen in veranderingen en in onderwijskwaliteit in de begroting zijn opgenomen. Verder is rekening gehouden met een daling van het aantal leerlingen over een aantal jaren. Zodra deze daling zich daadwerkelijk voordoet, is de verwachting dat De Garve klaar is voor het 'Onderwijs van de Toekomst' en zullen diverse maatregelen die nu voor kwaliteitsverhoging worden ingezet niet meer nodig zijn. Het uitgavenpatroon zal dan passend moeten zijn bij het aantal leerlingen dat dan wordt verwacht.

Het resultaat kan, met alle kwaliteitsinvesteringen, toch relatief hoog zijn, doordat de financiering is gebaseerd op een inrichting van de school met vijf groepen. In werkelijkheid worden vier groepen ingezet. De formatieve ruimte wordt ingezet met extra individuele begeleiding en extra inzet op de ontwikkeling van ICT voor het onderwijs. Tevens wordt in de komende jaren extra ingezet op scholing en opleiding van het personeel.

Beleidsmatig is de conclusie op grond van de begrotingsresultaten en het beschikbare Eigen vermogen voor de komende jaren dat niet acuut sprake is van continuïteitsproblemen en er voldoende ruimte is voor investeren in een grondige herziening van de onderwijsorganisatie. Hierbij valt te denken aan aanschaffen van leermiddelen, benodigde ICT-middelen en investeren in opleiding van personeel.

Definitieve uitwerking van plannen hiervoor is in gang gezet. Dit houdt tevens in dat beoordeeld wordt welke aanpassing in huisvesting noodzakelijk is om de onderwijskundige verandering door te voeren. Financiële impact hiervan en financieringsmogelijkheden zijn nog niet bekend.

Governance:

De gehanteerde code van goed bestuur is de code van de PO-Raad.

H. 6. Europese- en nationale aanbestedingswetgeving

Het bevoegd gezag is op de hoogte van de regelgeving inzake aanbesteding en handelt daar ook naar. Op het moment dat investeringen aan de orde zijn die qua omvang kwalificeren voor een Europese aanbesteding dan zal conform de actuele regelgeving worden gehandeld en daar waar nodig het beleid worden aangepast op wijzigingen indien van toepassing. Alle opdrachten aangaande leveringen, diensten en werken (bijv. verbouw) zijn onder de normbedragen gebleven. Dit geldt ook voor alle contracten en er worden geen grote trajecten verwacht waarvoor Europese of nationale aanbesteding aan de orde is.